Oggetto: Avviso di selezione di fino a n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor tra il personale interno e tra esperti esterni dell'Istituzione scolastica, nell'ambito del PNRR, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023), Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti, Progetto **"Schüler*innen debattieren und argumentieren**".
CUP: D74D23003630006 – CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29950

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 65 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*" Missione 4 – Componente 1 - 750 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte:

- **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;

- **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del DM 65/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – del PNRR riporta il riparto tra le istituzioni scolastiche, e in particolare per il nostro Istituto quantifica in **€ 104.262,27** la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTA la Nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023 recante "*Istruzioni operative*" per l'Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi;

CONSIDERATO che a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di Missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – in data 29.01.2024 veniva autorizzato il progetto in oggetto rilasciando il previsto Accordo di Concessione;

CONSIDERATO il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e richiamato anche dalle "Istruzioni operative"

contenute nella nota MIM n. 132935 del 15 novembre 2023, il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e ad esperti esterni dell'Istituzione scolastica, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

RILEVATA la necessità di individuare per l'attuazione del progetto di cui trattasi di n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor per la realizzazione del percorso formativo **"Schüler*innen debattieren und argumentieren"**, che possono essere individuati tra il personale interno o come esperti esterni all'Istituzione scolastica, dando comunque priorità al personale interno;

CONSIDERATO che è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15 novembre 2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il capo l bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTO l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

CONSIDERATO che tramite l'avviso pubblico di selezione, reso noto sull'Albo online dell'Istituto e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Avvisi e bandi", e parte integrante della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modello predisposto dall'Istituto e allegato alla presente determina;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi nell'avviso allegato alla presente determina;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTA la determinazione del Dirigente Scolastico n. 37 del 30.04.2024 che individua il numero e la tipologia del personale interno da selezionare per lo svolgimento di attività finanziate dal PNRR;

INDICE LA SEGUENTE PROCEDURA SELETTIVA

per l'individuazione tra il personale interno e tra esperti esterni all'Istituzione scolastica di **n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor** per la realizzazione del percorso formativo "**Schüler*innen debattieren und argumentieren**"

Art. 1 – Candidatura

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato, pena l'esclusione, da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e da copia di un valido documento di identità.

Le istanze dovranno essere inviate all'indirizzo PEC rosmini.rovereto@pec.provincia.tn.it entro e non oltre **le ore 12.00 di lunedì 6 maggio 2024** e dovranno riportare la seguente dicitura: *"***Invio candidatura Progetto PNRR – Schüler*innen debattieren und argumentieren**".

Non si terrà conto delle domande incomplete o pervenute oltre il termine di cui sopra.

Alla candidatura dovrà essere allegata ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto (anche tramite autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46-47 e 76 del DPR 28-12-2000 n. 445; l'amministrazione si riserva di richiedere la documentazione oggetto dell'autodichiarazione resa), inoltre, la stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste, ai sensi dell'art. 47 della Legge Provinciale n. 7/1997 e art. 53bis del D.lgs. 165 del 2001.

Nel caso in cui ci siano candidati interni idonei, gli eventuali esterni che si siano candidati per gli stessi ruoli non saranno valutati.

Nel caso in cui non si presentassero candidati interni idonei per una o più figure indicate nel presente bando, verranno presi in considerazione i candidati esterni all'Istituzione scolastica.

Art. 2 – Valutazione e pubblicazione della graduatoria
La valutazione sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nella Domanda di partecipazione allegata, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti nel presente bando.
Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.
In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'Albo online dell'Istituto; trascorsi 5 (cinque) giorni senza ricevere alcun reclamo essa diventerà definitiva e si procederà all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

Requisiti dei formatori e dei tutor:
I formatori esperti e i tutor dovranno possedere competenze relazionali e di gestione d'aula che facilitino il coinvolgimento dei partecipanti; dovranno essere in grado di sostenere gli studenti nel processo di sviluppo delle competenze di natura tecnico-scientifica, digitale e relazionale, supportandoli nello sviluppo delle attività formative.

Requisiti specifici del Formatore 1:
- esperienza pluriennale nella organizzazione, gestione e attuazione del DSD2
- specifica formazione su Jugend debattiert;
- elevate competenze linguistiche certificate e/o documentate nell'ambito della lingua tedesca;
- comprovata esperienza di conduzione di attività didattiche di tipo laboratoriale.

Requisiti specifici del Formatore 2
- esperienza pluriennale nella organizzazione, gestione e attuazione del DSD2
- elevate competenze linguistiche certificate e/o documentate nell'ambito della lingua tedesca
- comprovata esperienza di conduzione di attività didattiche di tipo laboratoriale
- competenze di base nell'ambito della didattica digitale

Requisiti specifici del Tutor
- comprovata esperienza di conduzione di attività didattiche di tipo laboratoriale
- elevate competenze linguistiche certificate e/o documentate nell'ambito della lingua tedesca
- specifica formazione nell'ambito della didattica digitale

La formazione e l'esperienza del candidato, documentate tramite il curriculum, dovrà essere coerente con i requisiti sopra indicati. In assenza di un profilo coerente con le richieste del presente bando la candidatura non sarà presa in considerazione.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli valutabili		**punteggio**
Laurea vecchio ordinamento o magistrale in una disciplina coerente con gli argomenti del percorso formativo	da 80 a 100 da 101 a 110 110 lode	3 punti 4 punti 5 punti
Dottorato di ricerca coerente con gli argomenti del percorso formativo Max 2 punti		2 punti
Master universitario coerente con gli argomenti del percorso formativo Max 2 punti		1 punto per ogni master
Frequenza di corsi di formazione sulla didattica innovativa Max 3 punti		1 punto per ogni corso
Competenze informatiche certificate (ECDL o altro) Max 1 titolo valutabile		1 punto
Certificazioni linguistiche (si valuta 1 sola certificazione) Max 2 punti	Livello B2 Livello C1 o sup.	1 punto 2 punti
Docenza in corsi universitari coerenti con gli argomenti del percorso formativo Max 8 punti		1 punto per ogni corso
Servizio di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali Max 8 punti		1 punto per ogni anno
Servizio non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali Max 4 punti		1 punto per ogni anno

Docenza in corsi di formazione coerenti con gli argomenti del percorso formativo Max 2 esperienze		2 punti per ogni esperienza
Attività professionale coerente con gli argomenti del percorso formativo Max 8 punti		1 punto per ogni anno
Esperienza di docenza maturata in progetti PON/PNRR Max 2 esperienze		1 punto per ogni esperienza

Art. 3 – Attività da svolgere

Il percorso " **Schüler*innen debattieren und argumentieren**" dovrà articolarsi in lezioni teorico-pratiche al fine di promuovere la lingua tedesca come mezzo di dibattito e sviluppare non solo competenze linguistiche, ma anche comunicative. Oltre a supportare l'acquisizione della lingua, il percorso rafforzerà le capacità di conversazione, promuoverà una comprensione più profonda della democrazia e favorirà l'utilizzo degli strumenti digitali.

Gli obiettivi specifici di apprendimento del corso sono:

- sviluppare le abilità audio-orali e la padronanza lessicale dei discenti su tematiche di attualità;
- migliorare la capacità di ascoltare e di parlare in pubblico;
- saper contro-argomentare e sviluppare il pensiero critico;
- saper discernere tra informazioni diverse e fonti più o meno autorevoli;
- imparare a utilizzare strumenti digitali finalizzati a implementare la capacità di confrontarsi oralmente su specifiche tematiche inerenti la sfera personale e il mondo attuale;
- lavorare in gruppo e presentare un tema in pubblico;
- utilizzare una terminologia specifica in lingua tedesca

I formatori esperti progettano e realizzano interventi didattici coerenti con gli obiettivi del percorso formativo, utilizzando approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sul metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative e di strumenti digitali, quali tablet o cellulari per la ricerca di informazioni utili al dibattito e anche per la somministrazioni di questionari soprattutto nella fase del warm-up.

Il tutor coadiuva ed affianca il lavoro dei formatori esperti nell'attività didattica laboratoriale; ove necessario coordina i partecipanti nelle attività previste; compila il registro delle presenze e svolge le attività di supporto necessarie per il buon esito del corso; compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione.

Eventuali inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente articolo possono determinare la risoluzione del contratto.

Art. 4 – Durata e orari
La durata massima delle attività, in funzione del ruolo specifico, è sintetizzata dal seguente schema:

Ruolo	n. ore
Formatore esperto 1	4
Formatore esperto 2	6
Tutor	10

In ogni caso le attività dovranno essere svolte **entro il 15 maggio 2025.**

Art. 5 - Compenso
L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposita documentazione, per le quali sarà corrisposto un importo complessivo lordo stato secondo la seguente tabella:

ruolo	importo complessivo lordo stato (€)
Formatore esperto	79,00
Tutor	34,00

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet).
Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.
La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali e previa presentazione di idonea documentazione.

Art. 6 – Responsabile del procedimento
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, e dall'art. 6 della Legge Provinciale n. 23/1992, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

Art. 7 – Tutela della privacy
Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque,

nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 8 – Pubblicizzazione e diffusione
Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione sull'Albo online di questa Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Avvisi e bandi", per n. 7 (sette) giorni.

Art. 9 – Clausola di salvaguardia
L'Istituto prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutuare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Art. 10 – Disposizioni finali
Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:
- Modello di partecipazione

Il Dirigente scolastico
dott. Paolo Pendenza

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).