Anno finanziario 2024	DETERMINAZIONE N. 43

OGGETTO:	**Selezione personale interno e esterno all'Istituzione scolastica a cui affidare incarichi nell'ambito del PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico".** **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).** **Progetto "Un insegnamento che guarda al futuro", percorso formativo "Scrivere con l'IA".** **CUP: D74D23004450006 – CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-33927** **Avviso per la selezione di n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor per il percorso formativo "Scrivere con l'IA".**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023 n. 66 con il quale vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 - Componente 1 - 450 milioni di euro in favore di tutte le istituzioni scolastiche, quali nodi formativi locali del sistema di formazione continua per la transizione digitale finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu;

CONSIDERATO che l'allegato 1 del DM 66/2023 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR contiene il riparto tra le istituzioni scolastiche, e in particolare per il nostro Istituto quantifica in **€ 48.707,68** la somma massima per la realizzazione del progetto;

VISTA la Nota MIM n. 141549 del 7 dicembre 2023 recante "*Istruzioni operative*" per l'Investimento 2.1: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

CONSIDERATO che a conclusione delle attività di valutazione del progetto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di Missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – in data 26.02.2024 veniva autorizzato il progetto in oggetto rilasciando il previsto Accordo di Concessione;

CONSIDERATO il principio espresso dalla disposizione contenuta nell'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e richiamato anche dalle "Istruzioni operative" contenute nella nota MIM n. 141549 del 7 dicembre 2023, il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e ad esperti esterni dell'Istituzione scolastica, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

RILEVATA la necessità di individuare per l'attuazione del progetto di cui trattasi n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor per il percorso formativo "Scrivere con l'IA", che possono essere individuati tra il personale interno o come esperti esterni all'Istituzione scolastica, dando comunque priorità al personale interno;

CONSIDERATO che è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 7 dicembre 2023;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che "Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il capo l bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTO l'art. 39 quinquies della Legge Provinciale 23 del 1990 il quale sancisce e disciplina che "per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative";

CONSIDERATO che tramite l'avviso pubblico di selezione, reso noto sull'Albo online dell'Istituto e in Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti", sottosezione "Avvisi e bandi", e parte integrante della presente determina, verranno acquisite le candidature espresse tramite modello predisposto dall'Istituto e allegato alla presente determina;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate e graduate dalla Commissione sulla base dei criteri espressi nell'avviso allegato alla presente determina;

CONSIDERATO che si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

DETERMINA

1. di approvare, al fine del conferimento di incarichi a personale interno o esterno all'Istituzione scolastica, la pubblicazione dell'avviso pubblico per i seguenti ruoli: n. 2 formatori esperti e n. 1 tutor per il percorso formativo **"Scrivere con l'IA"**.

Nel caso in cui ci siano candidati interni idonei, gli eventuali esterni che si siano candidati per gli stessi ruoli non saranno valutati.
Nel caso in cui non si presentassero candidati interni idonei per una o più figure indicate nel presente bando, verranno presi in considerazione i candidati esterni all'Istituzione scolastica.

Il percorso "**Scrivere con l'IA**" dovrà articolarsi in lezioni teorico-pratiche per introdurre all' intelligenza artificiale generativa, offrendo ai corsisti un'esperienza pratica e coinvolgente nell'utilizzo delle nuove tecnologie.

Gli obiettivi specifici di apprendimento del corso sono:

- Fornire ai docenti una panoramica del potenziale e delle sfide della Intelligenza Artificiale Generativa (AI-G) per la didattica e l'apprendimento.
- Far conoscere e sperimentare ai docenti alcuni strumenti di AI-G, come ChatGPT e altri, che consentono di generare e gestire testi, immagini, suoni, dati e altri contenuti a partire da input umani.
- Guidare i docenti a riflettere sulle implicazioni etiche, sociali e culturali dell'uso della AI-G in ambito educativo.
- Stimolare i docenti a progettare e realizzare attività didattiche innovative e interdisciplinari con gli strumenti di AI-G, in linea con gli obiettivi formativi del loro ordine di scuola e della loro materia.
- Creare una comunità di pratica tra i docenti partecipanti, favorendo lo scambio di esperienze, risorse e feedback.

- Fornire strumenti pratici d'uso e stimoli per l'applicazione pratica.

I formatori esperti progettano e realizzano interventi didattici coerenti con gli obiettivi del percorso formativo, utilizzando approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sul metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo, sulla promozione del pensiero critico nella società digitale, sull'adozione di metodologie didattiche innovative.

Il tutor coadiuva ed affianca il lavoro dei formatori esperti nell'attività didattica laboratoriale; ove necessario coordina i partecipanti nelle attività previste; compila il registro delle presenze e svolge le attività di supporto necessarie per il buon esito del corso; compila il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione.

La durata massima delle attività, in funzione del ruolo specifico, è sintetizzata dal seguente schema:

Ruolo	n. ore
Formatore 1	10
Formatore 2	4
Tutor	14

In ogni caso le attività dovranno essere svolte **entro il 30 giugno 2025.**

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposita documentazione, per le quali sarà corrisposto un importo complessivo lordo stato secondo la seguente tabella:

ruolo	importo complessivo lordo stato (€)
Formatore esperto	112,00
Tutor	34,00

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (time sheet).

1. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio.
   La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e solamente a seguito dell'erogazione/liquidazione dei finanziamenti da parte delle amministrazioni centrali e previa presentazione di idonea documentazione.

2. che i relativi criteri di valutazione sono definiti nell'avviso pubblico che rappresenta parte integrante e sostanziale della presente determina;

3. di costituire con determina dirigenziale la commissione di valutazione delle candidature per le attività inerenti al progetto in oggetto.

Allegati:

- Avviso di selezione
- Modello di partecipazione

Il Dirigente scolastico
dott. Paolo Pendenza

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).